

致教师

恭喜你！你已经引导你那班中小级的学生踏进另一季的学习，这个新的开始会使你兴奋吗？经过三季的课程，可能你已经累积了不少的教学经验，这正是你与其他教师一起分享的时刻了！

当你们彼此分享教学心得时，相信每人都能为着自己的进步而欢欣。「一分耕耘，一分收获」，这话不假。不过，在你们兴致勃勃的谈论中，可能也会有人提出：「我的学生太活跃了，我真不知道怎样叫他们安静下来！」如何使教室有良好秩序？这也许是大家共同感到棘手的问题。现在让我们来看看教室管理的基本概念。

教室管理是一个旨在达到一些预期果效的方法。即是说它反映了两个部分：方法与结果。当我们去作一些安排时，必须先要清楚你想得到什么结果。

教室管理的方法

首先，教师要提供一个学习环境的「界限」，这个界限就是教师要求他的学生在教室内所达到的行为标准。但教师不只是自己单方面地知道学生应该有怎样的表现，还必须让学生知道他的要求。一个简明的沟通，就可以使儿童清楚知道什么规则是他们应当遵守的。

教师要定出教室的规则之时，应需要注意以下几点：1.要求儿童遵守规则的基本目的，是要让每个人都能得到学习的机会；因此，所定的规则是希望儿童在某种环境下，能产生学习的安全感，而不是叫他们受着诸多控制，或为了制造一个方便教师教学的气氛。换句话说，任何规则都是以学生的益处为大前提的。2.那些规则必须在大原则下有弹性；并且要给儿童一段适应的时间，要循序渐进地引导他们去遵守那些规则。3.那些规则也要关注儿童的年龄特征，不要把成年人的标准加在小孩子身上。4.要有相应的环境和物品来配合那些规则。例如，要儿童保持教室整齐清洁，便需要在教室内放置废纸箱。

教室管理的果效

当学生能学习遵守教室的规则时，有些果效就会显而易见的。首先，学生的学习兴趣提高，吸收力也增强了。另外，有些渐进式的果效，像个人自我控制的能力也会培养出来。渐渐地，儿童便能在团体中建立一套正确的态度与行为表现。

概括而言，教室管理并不是一些必须死守的规条和命令，而是师生彼此建立的媒介；进入你教堂的儿童，不但与你具有外在的师生关系，更有一种内在的个人关系。这关系潜藏着启发和破坏的能力。如果教室的规条能使用得合宜，教师和学生都能同样得到建立。

福光主日学课程编辑谨上